

**TRANSFERENCIA DE APOYOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA INTEGRADOS EN EL SISTEMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOCIAL PÚBLICA EN MATERIA DE SUS ACCIONES DE INTERVENCIÓN RELATIVAS A LA NIÑEZ MIGRANTE. EJERCICIO 2023**

**INFORME TRIMESTRAL**

Fecha de radicación del recurso	Fecha de elaboración del informe	Trimestre que se informa
08 de mayo de 2023	29 de Junio de 2023	MAYO - JUNIO

Datos Generales	
Nombre de la Institución Ejecutora	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia en el Estado de Baja California.
Nombre del Director (a) General, Coordinador(a) General o su similar	Mónica Vargas Núñez
Domicilio laboral	Av. Álvaro Obregón y Calle E #1290 Segunda Sección c. p. 21100, Mexicali Baja California
Teléfono	6865516600 Ext. 6612
Correo electrónico	mvgargas@difbc.gob.mx

Nombre del Proyecto	Fortalecimiento para la atención de NNA migrantes en Centro de Atención Integral para Adolescentes en Ensenada
Nombre completo del CAS	Centro de Atención Integral para Adolescentes en Ensenada
Domicilio (tipo y nombre de vialidad, número exterior, número interior, código postal, tipo y nombre de asentamiento)	Calle Calafia 1989 s/n Colonia Popular 89
Municipio y entidad federativa	Ensenada, Baja California

**PRIMERA PARTE. INFORME DEL DESARROLLO DEL PROYECTO.**

<p><b>Informe Analítico Descriptivo del Proyecto</b> Instrucciones: Realice una descripción detallada de las etapas de desarrollo del proyecto, avances y resultados a la presentación del informe que corresponda hasta el punto en el que se encuentra.</p> <p>El proyecto en el área administrativa concluyó con el proceso de contratación de personal tanto administrativo como operativo, a la par continúan las presentaciones del proyecto al sector hotelero de Ensenada para la colaboración de bolsa de trabajo a las adolescencias y a los diferentes directivos de los centros de asistencia social del estado de Baja California.</p> <p>Se encuentra en la etapa final la programación de las capacitaciones de los equipos multidisciplinarios para dar inicio el próximo mes de julio, se realizó la gestión para la impartición de las capacitaciones por parte UNICEF y Fundación RESILIS, de igual manera se siguen realizando los lineamientos de convivencia y los documentos reactivos del proyecto para el Centro de Atención para Adolescentes en Ensenada.</p> <p>Se han realizado enlaces con INEA para la posibilidad de inscripción de las adolescencias con rezago académico, enlace con la Universidad Autónoma de Baja California (UABC) para brindar asesorías para la nivelación académica de las adolescencias.</p> <p>La fecha de radicación del recurso, se da el 08 de mayo, posteriormente inician el Departamento de licitaciones, el registro de responsables ante el COMPRANET, se asigna usuarios y se inicia con la calendarización de los primeros procesos para la adquisición de insumos, considerándose también los agendar los procesos de obra para el mes de julio.</p>
--

**SEGUNDA PARTE. AVANCE FÍSICO.**

Reporte de Avance en Metas (según su cronograma)
--

Descripción de la Meta	Porcentaje de Avance de la Meta	Acciones desarrolladas para alcanzar las metas
1	0%	Aun no se inicia operaciones
2	0%	Aun no inicia operaciones.

Reporte de avance en actividades por metas					Porcentaje de avance	Evidencia o justificación de avance
Número de meta	Actividad	Indique el porcentaje de avance por mes				
		Abril	Mayo	Junio		

TERCERA PARTE. AVANCE GRÁFICO.

Informe Gráfico de Avances			
<p>En cuestión de levantamiento, habilitación, rehabilitación y remodelación es necesario tener evidencia del antes y después de los avances ejecutados basándose en sus metas.</p> <p>Fotografías que permitan observar los avances alcanzados en el trimestre que se reporta. Las imágenes deberán ser capturadas de diferentes ángulos. NO podrán ser tomadas de internet o de folletos. El tamaño de las fotos anexadas deberán ser no menores a 5 x 5 cm y no mayores de 10 x 10 cm. Deberá anexar al menos dos fotografías de cada meta, señalando el número de la meta y describiendo la fotografía (indicar la fecha en la que se capturó la imagen), antes y después de la ejecución del proyecto.</p>			
Meta	Imagen (inserte imagen y señale la fecha dd/mm/aaaa)		Descripción
	Antes	Después	
1			PRESENTACION DEL PROYECTO A DIFERENTES DIRECTIVOS DE CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO, QUE COLABORAR CON SEDIF BAJA CALIFORNIA
1			GESTION PARA LA REALIZACION DE CAPACITACIONES CON UNICEF Y DE MAS INSTANCIAS DE GOBIERNO.
1			REUNION VIRTUAL DE LOS AVANCES DEL PROYECTO.



CUARTA PARTE. JUSTIFICACIÓN.

Observaciones

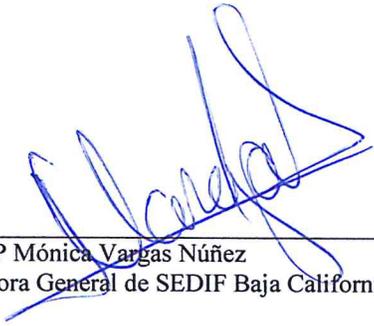
En caso de tener un retraso o incumplimiento de la(s) meta(s) deberá justificar y argumentar la(s) razón(es) adjuntando las evidencias correspondientes.

No se ha iniciado operaciones, derivado de la espera por la adjudicación de equipo y de más insumos para poder habilitar el espacio, el Departamento de licitaciones informa que en el mes de julio inicia con los primeros procesos, específicamente el 17 de julio.



---

Mtra. Adriana Karina Perez Encinas  
Jefa de la Unidad de Gestión de la Calidad e  
Informática.



---

L. A. P Mónica Vargas Núñez  
Directora General de SEDIF Baja California.

El presente informe trimestral deberá entregarse a más tardar 5 días hábiles posteriores a la finalización del trimestre correspondiente, de acuerdo con el calendario proporcionado por el SNDIF para tales fines.

Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa